



**Powiatowy Urząd Pracy w Sztumie  
z/s w Dzierzgoniu  
ul. Zawadzkiego 11  
82-440 Dzierzgoń**

## **OŚWIADCZENIE PORĘCZYCIELA**

o uzyskiwanych dochodach oraz aktualnych zobowiązaniach finansowych

***Uprzedzony/a o odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu Karnego  
potwierdzam prawdziwość poniższych danych własnoręcznym podpisem.***

Ja niżej podpisany/a .....  
(imię / imiona i nazwisko poręczyciela)

zamieszkały/a .....  
(ulica, nr domu, nr mieszkania, kod pocztowy, miejscowość)

legitymujący się dokumentem tożsamości w postaci .....  
(nazwa dokumentu tożsamości)

seria ..... numer ....., wydanym dnia .....  
przez.....

.....posiadający nr PESEL \_ \_ \_ \_ \_ , nr tel. komórkowego  
.....

**oświadczam, że uzyskuję dochody z następującego źródła:**

wynagrodzenie za pracę, z tytułu zatrudnienia w zakładzie pracy:

.....  
(nazwa i adres zakładu pracy)

prowadzenia działalności gospodarczej:

.....  
(nazwa i adres)

prowadzenia gospodarstwa rolnego:

.....  
(adres)

renty / emerytury,

inne:

.....  
(nazwa i adres)



**w wysokości: .....zł. brutto**

(należy podać wysokość średnich dochodów brutto z ostatnich 3 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku)

(słownie: .....zł.)

oraz, że posiadam następujące zobowiązania finansowe:

(w przypadku nieposiadania zobowiązań prosimy o **przekreślenie tabelki**)

Lp.	Rodzaj zobowiązania i jego wysokość	Wysokość miesięcznej spłaty zadłużenia w zł.

Oświadczam, że:

- zapoznałem/am się z treścią art. 297 § 1 Kodeksu Karnego;
- wyrażam zgodę na przetwarzanie podanych przeze mnie moich danych osobowych w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE dla celów związanych z procedurą oceny złożonego wniosku w sprawie zwrotu kosztów wyposażenia stanowiska pracy osoby niepełnosprawnej oraz w przypadku przyznania tych środków z realizacją umowy związanej z przedmiotowym wnioskiem.
- nie zostałem/am skazany/a prawomocnym wyrokiem za przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu.

.....  
Miejscowość, data

.....  
Czytelny podpis poręczyciela



.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(adres)

.....  
(pesel)

### Oświadczenie poręczyciela (właściwe zaznaczyć)

Nie pozostaję w związku małżeńskim

Pozostaję w związku małżeńskim z .....  
(imię i nazwisko współmałżonka)

(poniższe wypełniają osoby pozostające w związku małżeńskim)

Pozostaję w ustawowej majątkowej wspólności małżeńskiej ze współmałżonką/iem

Posiadam rozdzielność majątkową ze współmałżonką/iem, a umowę / orzeczenie sądu<sup>1</sup> składam w załączeniu

**Niniejsze oświadczenie jest zgodne z prawdą i składam je świadomy/a odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 Kodeksu Karnego.**

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis poręczyciela)

---

<sup>1</sup> Niepotrzebne skreślić



.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(adres)

.....  
(PESEL)

## UPOWAŻNIENIE

Ja, niżej podpisany/a upoważniam:

**POWIATOWY URZĄD PRACY w Sztumie z siedzibą w Dzierzgoniu  
82-440 Dzierzgoń ul. Zawadzkiego 11**

do wystąpienia do Krajowego Rejestru Długów Biura Informacji Gospodarczej SA  
o ujawnienie informacji gospodarczych dotyczących mojej osoby.

.....  
(czytelny podpis)



## KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

Poniższe zasady stosuje się począwszy od 25 maja 2018 roku.

1. Administratorem Danych Osobowych (ADO) jest Powiatowy Urząd Pracy w Sztumie z/s w Dzierzgoniu, ul. Zawadzkiego 11, 8-440 Dzierzgoń, tel./ fax 55 276 22 50, [sztum.praca.gov.pl](mailto:gdsz@praca.gov.pl), mail: [gdsz@sztum.praca.gov.pl](mailto:gdsz@sztum.praca.gov.pl),
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Powiatowego Urzędu Pracy w Sztumie z/s w Dzierzgoniu, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Sztumie z/s w Dzierzgoniu mail: [iodo@sztum.praca.gov.pl](mailto:iodo@sztum.praca.gov.pl) lub pisemnie na adres siedziby administratora.
3. Administrator danych osobowych przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach:
  - a) wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Powiatowym Urzędzie Pracy w Sztumie z/s w Dzierzgoniu,
  - b) realizacji umów zawartych z kontrahentami Powiatowego Urzędu Pracy w Sztumie z/s w Dzierzgoniu,
  - c) w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.
4. W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w pkt 4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
  - a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
  - b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Powiatowym Urzędem Pracy w Sztumie z/s w Dzierzgoniu przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Powiatowy Urząd Pracy w Sztumie z/s w Dzierzgoniu.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
6. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
  - a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
  - b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
  - c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku, gdy:
    - dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
    - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych,
    - osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych,
    - dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,



- dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
- d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy:
- osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
  - przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
  - Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
  - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;
- e) prawo do przenoszenia danych – w przypadku, gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
- przetwarzanie danych odbywa się na podstawie umowy zawartej z osobą, której dane dotyczą lub na podstawie zgody wyrażonej przez tę osobę,
  - przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany;
- f) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku, gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
- zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora,
  - przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności, gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem.
7. W przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.
8. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Powiatowym Urzędzie Pracy w Sztumie z/s w Dzierżgoniu Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych: Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO) ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 860 70 86.
9. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.
10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji, gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.
11. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i mogą być profilowane w zakresie wynikającym z przepisów prawa.

### Akceptuje powyższe informacje

.....  
(data i podpis )