

KRAJOWA OFERTA PRACY

- Otwarta, **zawierająca dane** umożliwiające identyfikację pracodawcy przez osoby niezarejestrowane w powiatowym urzędzie pracy
 Zamknięta, **niezawierająca danych** umożliwiających identyfikację pracodawcy przez osoby niezarejestrowane w powiatowym urzędzie pracy

<input type="checkbox"/> Wyposażenie lub doposażenie stanowiska pracy	<input type="checkbox"/> Prace interwencyjne	<input type="checkbox"/> Roboty publiczne	<input type="checkbox"/> Staż	<input type="checkbox"/> Prace społecznie użyteczne
---	--	---	-------------------------------	---

I. DANE DOTYCZĄCE PRACODAWCY KRAJOWEGO

1. Nazwa pracodawcy 3. Imię i nazwisko osoby wskazanej przez pracodawcę do kontaktu z PUP nr tel. 4. Preferowana forma kontaktów pomiędzy PUP i osobą wskazaną przez pracodawcę	2. Adres pracodawcy kod pocztowy _ _ - _ _ _ miejscowość..... ulica..... gmina..... nr telefonu.....nr fax adres e-mail..... NIP: <table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"> </td> <td style="width: 20px; height: 20px;"> </td> <td style="width: 20px; height: 20px;"> </td> <td style="width: 20px; height: 20px;"> </td> <td style="width: 20px; height: 20px;"> </td> <td style="width: 20px; height: 20px;"> </td> <td style="width: 20px; height: 20px;"> </td> <td style="width: 20px; height: 20px;"> </td> <td style="width: 20px; height: 20px;"> </td> <td style="width: 20px; height: 20px;"> </td> </tr> </table>										
5. Pracodawca jest agencją zatrudnienia zgłaszającą ofertę pracy tymczasowej <input type="checkbox"/> TAK / <input type="checkbox"/> NIE											

II. DANE DOTYCZĄCE ZGŁASZANEGO MIEJSCA PRACY

6. Nazwa zawodu	7. Kod zawodu <table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"> </td> <td style="width: 20px; height: 20px;"> </td> <td style="width: 20px; height: 20px;"> </td> <td style="width: 20px; height: 20px;"> </td> <td style="width: 20px; height: 20px;"> </td> <td style="width: 20px; height: 20px;"> </td> </tr> </table>							8. Nazwa stanowiska	
9. Miejsce wykonywania pracy		10. Liczba wolnych miejsc pracy w ramach stanowiska w tym dla osób niepełnosprawnych							
11. System wynagradzania <small>(np. akordowy prowizyjny, miesięczny, godzinowy)</small>	12. Wysokość proponowanego wynagrodzenia brutto	13. Rodzaj umowy stanowiącej podstawę wykonania pracy: <input type="checkbox"/> o pracę na czas określony <input type="checkbox"/> o pracę na czas nieokreślony <input type="checkbox"/> o pracę na okres próbny <input type="checkbox"/> zlecenie <input type="checkbox"/> o dzieło <input type="checkbox"/> inna (jaka)	14. Data rozpoczęcia pracy						
15. Okres zatrudnienia w przypadku pracy na podstawie umowy o pracę albo okres wykonywania umowy w przypadku umowy cywilnoprawnej		16. Wymiar czasu pracy							
		17. System i rozkład czasu pracy							

III. OCZEKIWANIA PRACODAWCY WOBEC KANDYDATÓW DO PRACY

18. Poziom wykształcenia: <input type="checkbox"/> bez znaczenia <input type="checkbox"/> podstawowe/ gimnazjalne <input type="checkbox"/> zawodowe <input type="checkbox"/> średnie ogólne	<input type="checkbox"/> średnie zawodowe <input type="checkbox"/> pomaturalne/ policealne <input type="checkbox"/> wyższe (w tym licencjat)	19. Znajomość języków obcych: język poziom znajomości.....* język poziom znajomości..... <small>*poziomy znajomości: A1- początkujący, A2- niższy średnio zaawansowany, B1- średniozaawansowany, B2- wyższy średniozaawansowany, C1- zaawansowany, C2- biegły</small>	
20. Umiejętności: • • 22. Uprawnienia: • • 24. Doświadczenie zawodowe:		21. Oferta pracy jest ofertą pracy tymczasowej w rozumieniu art. 19g ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy <input type="checkbox"/> TAK / <input type="checkbox"/> NIE*	
23. Ogólny zakres obowiązków		26. Czy pracodawca oczekuje organizacji giełdy pracy: <input type="checkbox"/> TAK / <input type="checkbox"/> NIE	
25. Szczególne zainteresowanie zatrudnieniem kandydatów z państw EOG <input type="checkbox"/> TAK / <input type="checkbox"/> NIE			

IV. DANE DOTYCZĄCE POSTĘPOWANIA Z OFERTĄ PRACY

27. Okres aktualności oferty : od do
28. Częstotliwość kontaktów z pracodawcą lub osobą wskazaną przez pracodawcę
29. Upowszechnianie oferty pracy w wybranych państwach EOG: <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE Jeśli tak, to w jakich.....
30. Przekazanie oferty pracy do wskazanych powiatowych urzędów pracy w celu upowszechnienia jej w ich siedzibach <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE Jeśli tak, to w jakich
31. Oferta zgłaszana w celu uzyskania informacji starosty na temat możliwości zaspokojenia potrzeb kadrowych podmiotu powierzającego wykonanie pracy cudzoziemcom: <input type="checkbox"/> TAK / <input type="checkbox"/> NIE Jeśli tak, czy pracodawca wyraża zgodę na kierowanie przez PUP kandydatów do pracy spełniających wymagania oferty: <input type="checkbox"/> TAK / <input type="checkbox"/> NIE

Oświadczenie pracodawcy zgłaszającego krajową ofertę pracy

Zgodnie z art. 36 Ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oświadczam, że:

- 1) ww. oferta pracy została/ nie została zgłoszona w tym samym czasie do innego powiatowego urzędu pracy,
- 2) wyrażam / nie wyrażam* zgodę/y na podawanie do wiadomości publicznej informacji umożliwiających identyfikację pracodawcy przez osoby niezarejestrowane w powiatowym urzędzie pracy,
- 3) nie zawarłem/am w ofercie pracy wymagań, które naruszają zasadę równego traktowania w zatrudnieniu w rozumieniu przepisów prawa pracy i mogą dyskryminować kandydatów do pracy, w szczególności ze względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, religię, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie lub orientację seksualną;
- a) w okresie 365 dni przed dniem zgłoszenia oferty pracy zostałem / nie zostałem/am ukarany/a lub skazany/a prawomocnym wyrokiem za naruszenie przepisów prawa pracy albo jestem / nie jestem* objęty/a postępowaniem dotyczącym naruszenia przepisów prawa pracy.

.....
miejsowość i data

.....
podpis pracodawcy

Adnotacje powiatowego urzędu pracy			
Data przyjęcia oferty pracy	Imię i nazwisko pracownika przyjmującego ofertę pracy	Sposób przyjęcia oferty pracy:	
.....	<input type="checkbox"/> osobiście, <input type="checkbox"/> telefonicznie, <input type="checkbox"/> fax <input type="checkbox"/> elektronicznie	<input type="checkbox"/> e mail <input type="checkbox"/> poczta <input type="checkbox"/> inny, jaki