**Zasady przyznawania dotacji "Spokojny start w biznes"**

Dotacja „Spokojny start w biznes” to finansowa forma wsparcia realizowana   
w ramach projektu pn. “ESSA - Elastyczny System Skutecznej Aktywizacji” finansowanego ze środków rezerwy Funduszu Pracy w ramach naboru projektów pilotażowych “Czas na Młodych – punkty doradztwa dla młodzieży".

Polega na refundacji przez okres 6 m-cy kosztów poniesionych   
w związku z otwarciem działalności gospodarczej.

**Tryb składania i rozpatrywania wniosków**

1. Wnioskodawcą dotacji „Spokojny start w biznes” może być osoba, dla której ta forma wsparcia została zaplanowana w Indywidualnym Planie Przedsiębiorczości przewidzianym w ramach udziału w projekcie „ESSA – Elastyczny System Skutecznej Aktywizacji”.
2. Wniosek o dotację „Spokojny start w biznes” powinien być złożony w Punkcie doradztwa dla młodzieży ”ESSA”, os. Sierakowskich 15, 82-400 Sztum.
3. Złożony wniosek podlega ocenie przez komisję ds. rozpatrywania wniosków   
   o finansowe formy wsparcia realizowane w ramach projektu pilotażowego pn. „ESSA – Elastyczny System Skutecznej Aktywizacji”.
4. Złożony wniosek może zostać uzupełniony w wyznaczonym terminie.
5. Wniosek, który nie zostanie uzupełniony w wyznaczonym terminie zostanie rozpatrzony negatywnie.
6. Informacja o sposobie rozpatrzenia wniosku zostanie przekazana wnioskodawcy w formie pisemnej w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku.

**Umowa**

1. Po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku zawierana jest umowa z wnioskodawcą.
2. Rozpoczęcie działalności gospodarczej musi nastąpić do 30 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.
3. Przyznana refundacja udzielane jest zgodnie z warunkami dopuszczalności pomocy de minimis.

**Refundacja**

* + - 1. Refundowane koszty działalności mogą obejmować m.in.:

1. opłaty składek ZUS właściciela;
2. wynagrodzenia pracowników;
3. abonamenty (opłaty za media);
4. opłaty skarbowe i administracyjne;
5. zakup paliwa;
6. reklamę;
7. finansowanie szkoleń wymaganych do prowadzenia zamierzonej działalności gospodarczej oraz szkoleń pracowników;
8. opłatę doradcy podatkowego, prawnika, księgowego specjalizujących   
   się w branży otwieranej działalności;
9. produkty i materiały eksploatacyjne, takie jak np.: środki czystości, materiały biurowe, zużywalne narzędzia i części zamienne.
   * + 1. Wnioskodawca, po upływie każdego miesiąca prowadzenia działalności gospodarczej przedkłada wniosek o refundację poniesionych kosztów.
       2. Miesiąc rozumiany jest jako miesiąc kalendarzowy jeśli prowadzenie działalności rozpoczyna się od pierwszego dnia miesiąca.
       3. Miesiąc rozumiany jest również jako 30 kolejno następujących po sobie dni kalendarzowych, jeśli działalność rozpoczyna się w innych dniach niż pierwszy dzień miesiąca.
       4. Wypłata refundacji nastąpi do 5 dni roboczych od złożenia kompletnego wniosku o refundację poniesionych kosztów, na wskazany przez Wnioskodawcę rachunek bankowy.
       5. Refundacja będzie wypłacana przez okres 6 miesięcy do kwoty 3 000,00 zł miesięcznie poniesionych kosztów.

**Postanowienia końcowe**

Przypadki nieujęte w zasadach rozpatrywane będą indywidualnie.