........................................................................

Pieczęć firmowa Wnioskodawcy

**WNIOSEK**

**o zawarcie umowy o zorganizowanie stażu ,,premia+”**

I. OFERTA STAŻU

1. Wnioskuję o organizację stażu:

Nazwa zawodu lub specjalności, zgodnie z klasyfikacją zawodów lub specjalności dla potrzeb rynku pracy:

Liczba przewidywanych miejsc pracy, na których uczestnicy projektu będą odbywać staż:
Wymagania dot. predyspozycji psychofizycznych i zdrowotnych, poziomu wykształcenia oraz min. kwalifikacji niezbędnych do podjęcia stażu przez uczestnika projektu:

1. Proponowany okres odbywania stażu (3 miesiące): od dnia

do dnia …………...................... w wymiarze czasu pracy obowiązującym pracownika zatrudnionego na danym stanowisku.

1. Dane uczestnika projektu, którego planuje się przyjąć na staż:

Imię i nazwisko:

Data urodzenia:

W przypadku kiedy uczestnik projektu wskazany wyżej nie będzie mógł zostać skierowany do odbycia stażu, czy wnioskodawca wyraża zgodę na przyjęcie na staż innego uczestnika projektu skierowanego przez Urząd?: **TAK/NIE**\*

1. Czy Wnioskodawca aktualnie organizuje staż **TAK/NIE\***
	1. jeżeli TAK, to dla ilu osób: ,

z jakiego Powiatowego Urzędu Pracy:

 ,

\* Niepotrzebne skreślić

* 1. imię i nazwisko opiekuna wraz z liczbą przydzielonych mu osób odbywających staż:

1. Deklarowany okres zatrudnienia uczestnika projektu po zakończeniu okresu odbywania stażu w ramach umowy o pracę na okres(minimum 60 dni kalendarzowych):………………………… w wymiarze:

II. DANE DOTYCZĄCE WNIOSKODAWCY:

1. Nazwa Wnioskodawcy:

1. Siedziba i miejsce prowadzenia działalności:

1. telefon: …………………………………e-mail:
2. REGON:
3. NIP:
4. Forma prawna Wnioskodawcy:
5. Osoba/osoby uprawniona/ne do reprezentacji i podpisania wnioskowanej umowy (zgodnie z  dokumentem rejestrowym lub załączonym pełnomocnictwem):

imię i nazwisko

stanowisko służbowe

imię i nazwisko

stanowisko służbowe

1. Imię i nazwisko, telefon kontaktowy osoby upoważnionej do kontaktu z Urzędem:

9. Liczba zatrudnionych pracowników[[1]](#footnote-1) w dniu składania wniosku wynosi: ,
w tym w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy

........................................................................

pieczątka i podpis Wnioskodawcy

**WYMAGANE ZAŁĄCZNIKI:**

1. Oświadczenie Wnioskodawcy – stanowiące Załącznik nr 1 do wniosku.
2. Program Stażu – stanowiący Załącznik nr 2 do wniosku.
3. Kopia umowy spółki, w przypadku gdy Wnioskodawca jest spółką cywilną.
4. Dokument potwierdzający prowadzenie działalności gospodarczej w miejscu, w którym miałby zostać zorganizowany staż, a miejsce te nie ma odzwierciedlenia we wpisie do CEIDG, KRS lub REGON.
5. Pełnomocnictwo notarialne lub inny równoważny dokument w przypadku, gdy Wnioskodawca wyznacza do podpisania umowy o zorganizowanie stażu ,,premia+” inną osobę i nie wynika to z dokumentów rejestrowych Wnioskodawcy.
6. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis (jeśli dotyczy).
7. Inne dokumenty na żądanie Urzędu.

Załącznik nr 1 do wniosku

**OŚWIADCZENIE**

W związku ze składanym wnioskiem o zawarcie umowy o zorganizowanie stażu ,,premia+” oświadczam, że podmiot, który reprezentuje:

1. **Zalega/Nie zalega\*** na dzień składania wniosku z wypłaceniem w terminie wynagrodzeń pracownikom.
2. **Zalega/Nie zalega\*** na dzień składnia wniosku z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne, Fundusz Pracy oraz Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych.
3. **Zalega/Nie zalega\*** na dzień składania wniosku z opłacaniem podatków dot. zatrudnionych pracowników.
4. W okresie do 365 dni przed złożeniem wniosku **został/nie został\*** skazany prawomocnym wyrokiem za naruszenie praw pracowniczych oraz nie jest objęty postępowaniem wyjaśniającym w tej sprawie.
5. Deklaracja przyjęcia uczestnika projektu na staż w miejscu pracy **wiąże się/nie wiąże się\*** ze zmniejszeniem zatrudnienia.
6. **Znajduje się/nie znajduje się\*** w stanie likwidacji ani upadłości.
7. **Jest/nie jest\*** beneficjentem pomocy w rozumieniu ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.
8. W ciągu ostatnich trzech minionych lat, licząc od dnia złożenia wniosku (3x365 dni) **uzyskał/nie uzyskał\*** pomoc(y) de minimis w wysokości: …………………………….. euro.
9. **Spełnia/nie spełnia/nie dotyczy\*** warunki Rozporządzenia Komisji (UE)
Nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis.
10. **Spełnia/nie spełnia/nie dotyczy\*** warunki rozporządzenia (UE) Nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym.
11. **Spełnia/nie spełnia/nie dotyczy\*** warunki Rozporządzenia Komisji (UE)
Nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury.
12. W okresie od dnia złożenia wniosku do dnia podpisania umowy
z Urzędem Pracy otrzyma pomoc publiczną lub pomoc de minimis, zobowiązuje się do niezwłocznego złożenia stosownego oświadczenia o uzyskanej pomocy.
13. Znane są mi przepisy dot. organizacji stażu wynikające z ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o  promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz rozporządzenie MPiPS z dnia 20 sierpnia 2009 r. w sprawie szczegółowych warunków odbywania stażu przez bezrobotnych.

**Niniejsze oświadczenie jest zgodne ze stanem faktycznym i prawnym.**

........................................................................

pieczątka i podpis Wnioskodawcy

\* Niepotrzebne skreślić

**PROGRAM STAŻU**

1. Nazwa zawodu lub specjalności, zgodnie z klasyfikacją zawodu i specjalności dla potrzeb rynku pracy, której program dotyczy:

1. Miejsce odbywania stażu- dokładny adres - nazwa komórki organizacyjnej i stanowiska pracy:

1. Dokładne godziny i dni odbywania stażu przez uczestnika projektu\*:

1. Opis zadań, jakie będą wykonywane podczas stażu przez uczestnika projektu (zakres zadań zawodowych):
2. Przeszkolenie uczestnika projektu w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy i przepisów przeciwpożarowych,
3. Zapoznanie z obowiązującym regulaminem pracy,
4. ..................................................................................................................................
5. ..................................................................................................................................
6. ..................................................................................................................................
7. ..................................................................................................................................
8. ..................................................................................................................................
9. ..................................................................................................................................
10. ..................................................................................................................................
11. ..................................................................................................................................
12. ..................................................................................................................................
13. ..................................................................................................................................
14. ..................................................................................................................................
15. ..................................................................................................................................
16. ..................................................................................................................................

\*Istnieje możliwość wyrażenia zgody na realizację stażu w systemie pracy zmianowej oraz w niedzielę i święta, o ile charakter pracy w danym zawodzie wymaga takiego rozkładu czasu pracy, w przypadku pracy w systemie zmianowym, należy do wniosku dołączyć pisemną prośbę o wyrażenie zgody na realizację stażu w takim systemie wraz z uzasadnieniem.

1. Rodzaj uzyskiwanych kwalifikacji lub umiejętności zawodowych:
2. ..................................................................................................................................
3. ..................................................................................................................................
4. ..................................................................................................................................
5. ..................................................................................................................................
6. ..................................................................................................................................
7. ..................................................................................................................................
8. ..................................................................................................................................
9. ..................................................................................................................................
10. Sposobem potwierdzenia nabytych kwalifikacji lub umiejętności zawodowych jest opinia organizatora stażu.
11. Imię i nazwisko oraz stanowisko opiekuna uczestnika projektu odbywającego staż:...........................................................................................................................

..................................................................................................................................

…..........................................................................

pieczątka i podpis Wnioskodawcy

1. pracownik – osoba zatrudniona w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy [↑](#footnote-ref-1)