

## Karta oceny wniosku

Nazwa wnioskodawcy:.....

.....

Numer wniosku z dziennika podawczego: .....

Data złożenia wniosku: .....

### Ocena formalna:

1. Czy wniosek spełnia warunki określone w regulaminie?

tak

nie

### UWAGI:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

2. Czy wnioskodawca jest uprawniony do ubiegania się o przyznanie finansowania?

tak

nie

3. Czy wniosek zawiera wymagane załączniki, tj.:

a) formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis?

tak

nie

nie dotyczy

b) kopia dokumentu potwierdzającego oznaczenie formy prawnej prowadzonej działalności w przypadku braku wpisu do KRS lub CEIDG?

tak

nie

nie dotyczy

c) program kształcenia ustawicznego lub zakres egzaminu?

tak

nie

nie dotyczy

d) wzór dokumentu potwierdzającego kompetencje nabyte przez uczestników wystawianego przez usługodawcę, o ile nie wynika on z przepisów powszechnie obowiązujących?

tak

nie

nie dotyczy

e) pełnomocnictwo?

tak

nie

nie dotyczy

f) kopia umowy spółki, w przypadku kiedy wnioskodawcą jest spółka cywilna?

tak

nie

nie dotyczy

g) oświadczenie wnioskodawcy o spełnianiu priorytetu 1?

tak

nie

nie dotyczy

h) dokument potwierdzający, że zostały/zostaną zakupione nowe maszyny lub wdrożone nowe technologie?

tak

nie

nie dotyczy

i) oświadczenie wnioskodawcy o spełnianiu priorytetu 3?

tak

nie

nie dotyczy

j) oświadczenie wnioskodawcy o spełnianiu priorytetu 7?

tak

nie

nie dotyczy

k) oświadczenie wnioskodawcy o spełnianiu priorytetu B?

tak

nie

nie dotyczy

l) oświadczenie wnioskodawcy o spełnianiu priorytetu C?

tak

nie

nie dotyczy

4. Czy wnioskodawca na dzień rozpatrywania wniosku ma uregulowane zobowiązania wobec Urzędu, tzn. nie toczy się wobec Niego postępowanie wyjaśniające lub windykacyjne prowadzone przez Urząd?

tak

nie

nie dotyczy

5. Czy wnioskodawca spełnia choć jeden priorytet wydatkowania środków KFS w ramach ogłoszonego naboru?

tak

nie

Zaznaczenie w ocenie formalnej jakiegokolwiek odpowiedzi negatywnej spowoduje niepoddanie wniosku ocenie merytorycznej z zastrzeżeniem,

że w przypadku niedołączenia wymaganych załączników zostanie wyznaczony termin nie krótszy niż 7 dni, nie dłuższy niż 14 do jego uzupełnienia!

Zgodnie z Rozporządzeniem w sprawie przyznania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego wniosek pozostanie od razu bez rozpatrzenia jeśli nie zostaną do niego dołączone załączniki wymienione w punkcie 3 litera a) – d).

Czy wniosek spełnia wymagania formalne i można go poddać ocenie merytorycznej?

tak

nie

Podpis osoby oceniającej: .....

**Ocena merytoryczna:**

1. Liczba zatrudnianych pracowników:

od 1 do 9 – 5

od 10 do 49 – 2

od 50 – 0

2. Czy wnioskodawca wywiązał się z wcześniejszych umów zawartych z PUP w okresie ostatnich 12 miesięcy od złożenia wniosku:

tak – 10

nie – 0

3. Czy wnioskodawca kiedykolwiek otrzymał finansowanie z KFS:

nie – 10

tak – 0

4. Wniosek pracodawcy w danym naborze:

pierwszy – 5

kolejny – 0

5. Czy wnioskodawca w tym roku otrzymał finansowanie z KFS:

nie – 10

tak – 0

6. Zgodność kompetencji nabywanych przez uczestników kształcenia ustawicznego z potrzebami lokalnego lub regionalnego rynku pracy:

zgodna – 2

niezgodna – 0

7. Koszt usługi kształcenia ustawicznego wskazanej do sfinansowania ze środków KFS w porównaniu z ofertami podobnych usług dostępnych na rynku:

niższy – 5

porównywalny – 2

wyższy – 0

8. Czy koszt wnioskowanego kształcenia ustawicznego pokrywa się z kosztem kształcenia ustawicznego na stronie internetowej wybranego realizatora usługi kształcenia ustawicznego:

niższa – 5

równa / brak oferty na stronie realizatora usługi kształcenia ustawicznego – 2

wyższa – 0

9. Posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego finansowanej ze środków KFS certyfikatów jakości oferowanych usług kształcenia ustawicznego:

co najmniej 2 certyfikaty – 5

1 certyfikat – 2

nie posiada certyfikatów – 0

10. Posiadanie przez usługodawcę usługi kształcenia wpisu do Rejestru Instytucji Szkoleniowych:

tak – 1

nie – 0

11. Czy wnioskowana forma kształcenia ustawicznego kończy się egzaminem państwowym/uzyskaniem kwalifikacji wynikających z przepisów prawa:

tak – 5

nie – 0

12. Koszt kształcenia ustawicznego na 1 osobę:

do 2 000,00 zł – 10

do 4 000,00 zł – 5

powyżej 4 000,00 zł – 0

13. Koszt kształcenia ustawicznego za osobogodzinę:

do 100,00 zł – 10

powyżej 100,00 zł do 300,00 zł – 5

powyżej 300,00 zł – 0

Suma punktów: 0-83

uzyskane: .....

**Ocena końcowa wniosku:**

- W przypadku gdy złożone wnioski uzyskają tą samą liczbę punktów, o pozycji zajętej w naborze i sposobie rozpatrzenia wniosku decydować będzie kolejność wpływu wniosku do Urzędu Pracy (brana jest pod uwagę data i numer z dziennika podawczego).
- Wniosek rozpatrzono:
  - pozytywnie
  - pozytywnie po odbytych negocjacjach
  - negatywnie
  - negatywne po odbytych negocjacjach

**UWAGI DO WNIOSKU:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Podpisy komisji z .....

1. ....

2. ....

3. ....