# Wniosek

**o przyznanie środków na podjęcie działalności gospodarczej**

na podstawie art. 46 ust. 1 lit. 2) ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia

i instytucjach rynku pracy.

Kwota wnioskowanego dofinansowania: …………………………...………………………… zł.

Słownie: ............................................................................................................................. zł

Rodzaj planowanej działalności:

Symbol PKD (główny z nazwą podklasy):

Deklarowany okres prowadzenia działalności gospodarczej powyżej wymaganych
12 m-cy:

1. **Informacje o wnioskodawcy:**

Jestem:

[ ]  zarejestrowanym bezrobotnym;

[ ]  zrejestrowanym poszukującym pracy opiekunem;

[ ]  absolwentem CIS lub absolwentem KIS.

1. Imię i nazwisko:
2. Adres zamieszkania:
3. Wykształcenie:
4. Data urodzenia, PESEL, nr NIP:
5. Stan cywilny wnioskodawcy (właściwe zaznaczyć):

[ ]  nie pozostaje w związku małżeńskim.

[ ]  pozostaje w związku małżeńskim z:

[ ]  nie posiadam rozdzielności majątkowej ze współmałżonką/iem (wymagane
 złożenie oświadczenia przez współmałżonkę/a zał. nr 2 do wniosku)

[ ]  podsiadam rozdzielność majątkową ze współmałżonką/iem (dokument należy przedłożyć do wglądu pracownikowi Urzędu).

1. Telefon:
2. Mail:
3. Nazwa banku:
numer posiadanego rachunku:
4. Adres do doręczeń:
5. Czy jest Pan/i zainteresowany/a podjęciem wzajemnej współpracy z Urzędem
w zakresie promocji programów, z których realizowane jest wsparcie [ ] **TAK** [ ] **NIE**

Zakres współpracy został opisany w § 9 „Regulaminu przyznawania środków
na podjęcie działalności gospodarczej (…)”. Podjęcie współpracy jest nieobowiązkowe
i dobrowolne. Zarówno podjęcie współpracy jak i jej brak nie ma wpływu na rozpatrzenie wniosku oraz późniejszą realizację umowy.

11. **Proponowana forma zabezpieczenia (właściwe zaznaczyć):**

[ ]  poręczenie

 imię i nazwisko poręczyciela lub nazwa

 imię i nazwisko poręczyciela lub nazwa

 do wniosku należy dołączyć:

* Oświadczenie poręczyciela;
* Oświadczenie współmałżonka/i poręczyciela (jeśli dotyczy);
* Aktualne zaświadczenie od pracodawcy lub inny dokument potwierdzający uzyskiwany średni dochód z ostatnich 3 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku.

[ ] akt notarialny o poddaniu się egzekucji przez dłużnika:

elektroniczny numer księgi wieczystej nieruchomości / działki itp.:

szacunkowa wartość nieruchomości: zł.

Dodatkowe zabezpieczenie:

[ ] weksel z poręczeniem wekslowym (aval)

do wniosku należy dołączyć:

* Oświadczenie poręczyciela;
* Oświadczenie współmałżonka/i poręczyciela;
* aktualne zaświadczenie od pracodawcy lub inny dokument.

[ ]  gwarancja bankowa

[ ]  zastaw na prawach lub rzeczach (jakich? …………………………..)

[ ] blokada środków zgromadzonych na rachunku bankowym

[ ]  weksel

Dodatkowe zabezpieczenie:

Wszystkie dokumenty dostępne są do pobrania na stronie internetowej Urzędu sztum.praca.gov.pl

1. **Opis planowanej działalności**
	1. Zakres planowanej działalności gospodarczej tj. opis oferowanych produktów
	lub usług, sposób ich sprzedaży / świadczenia:

* 1. Dokładny adres siedziby:

i jest to: (właściwe zaznaczyć):

[ ]  lokal własny (podać nr elektronicznej księgi wieczystej):

[ ]  lokal wynajęty (użyczony).

* 1. Opis lokalu, w którym planowane jest prowadzenie działalności: (lokalizacja, wielkość, warunki do prowadzenia działalności, wyposażenie, itp.) …………..………

* 1. Planowane zatrudnienie pracowników (liczba osób): ..................................................
	2. Planowana metoda wejścia na rynek tj. opis promocji działalności gospodarczej:

* 1. W jaki sposób otwierana działalność gospodarcza będzie konkurencyjna
	w stosunku do już istniejących na rynku, podobnych działalności:

* 1. Profil klientów otwieranej działalności:

1. **Działania podjęte na rzecz uruchomienia działalności gospodarczej**
2. Posiadane maszyny, urządzenia, produkty:

1. Posiadane środki transportu:
2. Pozwolenia, licencje, koncesje itp. wymagane do uruchomienia działalności gospodarczej:
a) uzyskane:
b) do uzyskania:
3. Opis wykształcenia, kwalifikacji, doświadczenia zawodowego, ukończonych kursów, szkoleń, uzyskanych certyfikatów, przydatnych do prowadzenia działalności:

1. **Kalkulacja kosztów związanych z podjęciem działalności gospodarczej oraz źródła ich finansowania:**

| **Lp.** | **Wyszczególnienie zakupów****(w sztukach lub w kompletach, litrach****oraz parametry – jeśli dot.)** | **Wnioskowane środki w zł** | **Środki własne w zł** | **RAZEM w zł (wnioskowane środki + środki własne)** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.** |  |  |  |  |
| **2.**  |  |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |  |
| **5.** |  |  |  |  |
| **6.** |  |  |  |  |
| **7.** |  |  |  |  |
| **8.** |  |  |  |  |
| **9.** |  |  |  |  |
| **10.** |  |  |  |  |
| **11.** |  |  |  |  |
| **Razem** |  |  |  |

1. **Specyfikacja zakupów w ramach wnioskowanych środków**

| **Lp.** | **Wyszczególnienie zakupów (w sztukach lub w kompletach oraz model, parametry – jeśli dot.)** | **nowe / używane** | **Kwota wnioskowana w zł z rozbiciem na:** |
| --- | --- | --- | --- |
| **netto** | **VAT****(kwota netto x 23 / 123)** | **brutto****(netto + VAT)** |
| **1.** |  |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |  |  |
| **5.** |  |  |  |  |  |
| **6.** |  |  |  |  |  |
| **7.** |  |  |  |  |  |
| **8.** |  |  |  |  |  |
| **9.** |  |  |  |  |  |
| **10.** |  |  |  |  |  |
| **11.** |  |  |  |  |  |
| **Razem** |  |  |  |

Uzasadnienie do każdego wnioskowanego zakupu wykazanego w specyfikacji powyżej:

(z uzasadnienia powinno wynikać jaka jest funkcja i przeznaczenie poszczególnego zakupu w otwieranej działalności z uwzględnieniem uzasadnienia do zakupu sprzętu
o wysokich parametrach lub zakupu konkretnego modelu sprzętu):

* 1.
	2.
	3.
	4.
	5.
	6.
	7.
	8.
	9.
	10.
	11.

**VI. Charakterystyka ekonomiczno - finansowa przedsięwzięcia**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PRZYCHODY** | **miesięcznie** | **rocznie** |
| Wartość sprzedanych produktów, usług, towarów |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **KOSZTY** | **miesięcznie** | **rocznie** |
| ZUS właściciela firmy |  |  |
| Zakup surowców do produkcji, towarów do handlu, itp. |  |  |
| Wynagrodzenia pracowników |  |  |
| Koszt utrzymania lokalu - czynsz |  |  |
| Opłaty eksploatacyjne (energia, woda, C.O. itp.):  |  |  |
| Transport (np. bilety, paliwo, koszt wynajmu auta)  |  |  |
| Inne koszty (np. usługi księgowe, reklama, telefon, ubezpieczenie itp.)  |  |  |
| Razem koszty: |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ZYSK BRUTTO (przychody - koszty):**  |  |  |
| **PODATEK DOCHODOWY:** |  |  |
| **ZYSK NETTO** **(zysk brutto – podatek dochodowy):**  |  |  |

Uzasadnienie do planowanego miesięcznego przychodu określonego w powyższej charakterystyce ekonomiczno-finansowej przedsięwzięcia

(z uzasadnienia powinno wynikać ile wnioskodawca planuje wykonać poszczególnych usług lub sprzedać poszczególnych oferowanych produktów, towarów i za jakie kwoty, aby osiągnąć wskazany wyżej przychód w ujęciu miesięcznym)

(np.: usługa x kwota x ilość wykonanych w miesiącu)

*…………………………………………*

data iczytelny podpis wnioskodawcy

**Wymagane załączniki:**

1. Załącznik nr 1 – Oświadczenie wnioskodawcy.
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie współmałżonka/i wnioskodawcyo przyznanie środków na podjęcie działalności gospodarczej - w przypadku nie posiadania rozdzielności małżeńskiej.
3. Załącznik nr 3 – Upoważnienie do KRD.
4. Dokument określający tytuł prawny do lokalu, w którym prowadzona będzie działalność gospodarcza w przypadku lokalu wynajętego, użyczonego (w odniesieniu do cz. II pkt 2 wniosku).
5. W przypadku wcześniejszego prowadzenia działalności gospodarczej – wypis
z ewidencji działalności gospodarczej lub wydruk z bazy CEIDG w którym określona jest data zaprzestania wykonywania działalności gospodarczej.
6. Dokumenty poświadczające kwalifikacje oraz doświadczenie zawodowe pomocne w prowadzeniu planowanej działalności gospodarczej, jeżeli nie są w posiadaniu Urzędu lub nie zostały przedłożone w dniu rejestracji.
7. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis – wzór formularza do pobrania na stronie internetowej: sztum.praca.gov.pl.
8. Załączniki odpowiednie do wybranej formy zabezpieczenia wskazanej w części I pkt 11 wniosku;
9. Orzeczenie lekarskie o potrzebie opieki nad osobą niepełnosprawną
(dot. opiekunów).
10. Zaświadczenie o niepobieraniu świadczeń pielęgnacyjnych lub specjalnych zasiłków opiekuńczych (dot. opiekunów).
11. Inne dokumenty na żądanie Urzędu.

**Załącznik nr 1** do wniosku o przyznanie środków na podjęcie działalności gospodarczej

**Oświadczenie wnioskodawcy**

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia, oświadczam, że:

1. **nie otrzymałem (am)** bezzwrotnych środków Funduszu Pracy lub innych bezzwrotnych środków publicznych na podjęcie działalności gospodarczej
lub rolniczej, założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej;
2. **nie podejmę** zatrudnienia w okresie pierwszych 12 miesięcy prowadzenia działalności gospodarczej;
3. **nie byłem (am)** karany/a w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku za przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. – Kodeks karny lub ustawy z dnia 28 października 2002 r.

o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;

1. **zobowiązuję się** do prowadzenia działalności gospodarczej przez okres co najmniej 12 miesięcy oraz niezawieszania jej wykonywania łącznie na okres dłuższy niż 6 miesięcy (okres zawieszenia działalności gospodarczej nie wlicza się do okresu prowadzenia działalności);
2. **nie złożyłem (am)** wniosku do innego starosty o przyznanie dofinansowania

lub przyznania środków na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej;

1. **spełniam** warunki określone w Rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 lipca 2017r. w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej do otrzymania wnioskowanego dofinansowania;
2. W ciągu ostatnich trzech minionych lat, licząc od dnia złożenia wniosku (3 x 365 dni) [ ]  **nie uzyskałam/em** [ ]  **uzyskałam/em**\* pomoc/y de minimis

W przypadku otrzymania pomocy w ww. terminie jej wartość wynosiła: ………………... euro.

1. [ ]  **założę** [ ]  **nie założę\*** spółkę/ki, w związku z otwieraną działalnością gospodarczą;
2. jestem osobą, w stosunku, do której [ ]  **orzeczono** [ ]  **nie orzeczono\*** zakaz/u prowadzenia działalności gospodarczej;
3. **nie byłem(am)\*** karany(a)karą zakazu dostępu do środków publicznych;
4. **zapoznałem (am)** się z Regulaminem przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej przez osobę bezrobotną, absolwenta centrum integracji społecznej, absolwenta klubu integracji społecznej lub opiekuna obowiązującym

w Powiatowym Urzędzie Pracy w Sztumie z/s w Dzierzgoniu;

1. [ ]  **będę** [ ]  **nie będę\*** podatnikiem podatku VAT**;**
2. [ ]  **będę** [ ]  **nie będę\*** dokonywał(a) odliczenia podatku VAT naliczonego od zakupionych w ramach otrzymanego dofinansowania towarów i usług;
3. [ ]  **wyrażam zgodę** [ ]  **nie wyrażam zgody** [ ]  **nie dotyczy\*** na przeprowadzenie wizji lokalnej w miejscu otwarcia planowanej działalności gospodarczej;

…………………………………………

data i czytelny podpis wnioskodawcy

**Załącznik nr 2** do wniosku o przyznanie środków na podjęcie działalności gospodarczej

**Oświadczenie współmałżonka/ki wnioskodawcy** **o przyznanie środków na podjęcie działalności gospodarczej**

Ja niżej podpisany/na/

adres

oświadczam, że wyrażam zgodę na przyznanie środków na podjęcie działalności gospodarczej przez Powiat Sztumski - Powiatowy Urząd Pracy w Sztumie z/s w Dzierzgoniu mojemu/jej współmałżonkowi/ce:

Zgadzam się na ponoszenie skutków finansowych dotyczących ewentualnej spłaty środków i należnych odsetek z naszego majątku wspólnego w przypadku
nie wywiązania się z warunków umowy.

...................................................................

data i czytelny podpis współmałżonki/a wnioskodawcy

**Załącznik nr 3** do wniosku o przyznanie środków na podjęcie działalności gospodarczej

…………………………………………

miejscowość i data

…………………………………………..

imię i nazwisko

…………………………………………..

adres

…………………………………………..

PESEL

Ja, niżej podpisany/a upoważniam: Powiatowy Urząd Pracy w Sztumie z siedzibą
w Dzierzgoniu, 82-440 Dzierzgoń, ul. Tadeusza Zawadzkiego „Zośki” 11

do wystąpienia do Krajowego Rejestru Długów Biura Informacji Gospodarczej SA o ujawnienie informacji gospodarczych dotyczących mojej osoby.

………………………………….

czytelny podpis wnioskodawcy