# Umowa nr UmBonZasied/ / / o przyznanie bonu na zasiedlenie

Zawarta r. w pomiędzy:

Powiatem Sztumskim/Powiatowym Urzędem Pracy w Sztumie z/s w Dzierzgoniu, ul.  Tadeusza Zawadzkiego „Zośki" 11, 82-440 Dzierzgoń, NIP 579-19-57-032, REGON 192631154, reprezentowanym przez działającą z upoważnienia Starosty Sztumskiego Powiatowego Urzędu Pracy w Sztumie z  siedzibą w Dzierzgoniu - zwanym dalej „Urzędem",

a

Panem/Panią ,

zamieszkałym/ą

PESEL

zwanym/ą dalej „Bezrobotnym”,

zwanych dalej „Stronami”,

zwana dalej „Umową".

**Przedmiot umowy**

§ 1.

Urząd przyznaje bon na zasiedlenie ze środków

§ 2.

1. Wysokość przyznanego bonu na zasiedlenie wynosi brutto

(słownie:

1. Kwota przyznanego bonu na zasiedlenie jest wolna od podatku dochodowego na podstawie art. 21 ust.1 pkt 102a ppkt c ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o  podatku dochodowym od osób fizycznych.

§ 3.

1. Środki w ramach przyznanego bonu na zasiedlenie zostaną wypłacone niezwłocznie po jego otrzymaniu, na rachunek bankowy Bezrobotnego  
   o numerze , pod warunkiem posiadania środków finansowych na rachunku bankowym Urzędu.
2. Środki przeznaczone zostaną na pokrycie kosztów zamieszkania związanych z  podjęciem zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej.

**Zobowiązanie**

§ 4.

1. Bezrobotny jest obowiązany:
2. z tytułu zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej, osiągać wynagrodzenie lub przychód w wysokości co  najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę miesięcznie;
3. do podjęcia zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej w miejscowości oddalonej od miejsca dotychczasowego zamieszkania co najmniej 80 km lub w miejscowości, do  której łączny najkrótszy czas dotarcia do tej miejscowości i powrotu do  dotychczasowego miejsca zamieszkania 3 godziny dziennie, co  potwierdza załącznik nr 1 do umowy;
4. w okresie 240 dni liczonych od dnia zawarcia Umowy, przez okres co  najmniej 180 dni być zatrudniony, wykonywać inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą.
5. nie później niż w terminie 30 dni następujących po upływie 240 dni od  podpisania Umowy złożyć oświadczenie o spełnianiu warunków, o  których mowa w pkt 2, oraz oświadczenie i dokumenty potwierdzające spełnienie warunków w pkt 1 i 3.

**Rozliczenie**

§ 5.

1. Dokumentami, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 4 mogą być m.in.:
2. oświadczenia stanowiące załącznik nr 2,
3. wydruk ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub wydruk z Krajowego Rejestru Sądowego, dokument potwierdzający osiągany przychód, kopia deklaracji ZUS DRA wraz z kopiami dowodów wpłaty.
4. Dopuszcza się sytuację, w której Bezrobotny w celu osiągnięcia łącznego wynagrodzenia w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę miesięcznie, podejmie pracę u kilku pracodawców.

§ 6.

W przypadku niespełnienia przez Bezrobotnego obowiązku, o którym mowa w § 4 ust.1 pkt 4 Urząd wzywa do złożenia oświadczeń lub dokumentów, wyznaczając mu  termin nie krótszy niż 14 dni od dnia doręczenia wezwania.

§ 7.

Na wniosek Bezrobotnego starosta z uzasadnionej przyczyny może przedłużyć okres 240 dni, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 3, nie dłużej jednak niż o 90 dni, o ile wniosek ten zostanie złożony przed upływem 30 dni, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt  4. Wnioski złożone po terminie Urząd pozostawia bez rozpatrzenia.

§ 8.

Do okresu zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 3, nie zalicza się:

1. okresu zatrudnienia lub wykonywania innej pracy zarobkowej u pracodawcy lub  zleceniodawcy, u którego osoba była zatrudniona lub wykonywała inną pracę zarobkową w okresie 180 dni przypadających bezpośrednio przed rejestracją, jako bezrobotny;
2. okresu zatrudnienia lub wykonywania innej pracy zarobkowej z tytułu, którego osoba będzie osiągała wynagrodzenie dofinansowane lub refundowane z Funduszu Pracy;
3. okresu wykonywania działalności gospodarczej, na którą osoba w ciągu ostatnich 12 miesięcy otrzymała z Funduszu Pracy dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej.

**Zwrot środków**

§ 9.

1. Kwota bonu na zasiedlenie podlega zwrotowi:
2. w całości - w przypadku niewywiązania się z obowiązku, o którym mowa w  § 4 i § 6.
3. proporcjonalnie do okresu niepozostawania w zatrudnieniu, niewykonywania innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej w  przypadku, gdy okres zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej lub prowadzenia działalności gospodarczej jest krótszy niż 180 dni.
4. Zwrot kwoty bonu, o której mowa w ust. 1, następuje bez odsetek ustawowych w terminie nie krótszym niż 30 dni od dnia doręczenia wezwania.

**Zmiana umowy**

§ 10.

Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają zgody stron oraz formy pisemnej pod  rygorem nieważności.

**Pomoc publiczna**

§ 11.

1. Dla Bezrobotnego, który podejmuje działalność gospodarczą, bon na  zasiedlenie stanowi pomoc de minimis.
2. Bezrobotny wraz z dokumentami, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 2 jest zobowiązany przedstawić Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis wraz z oświadczeniem o otrzymaniu lub nieotrzymaniu pomocy de minimis w okresie 3 minionych lat, wg wzoru obowiązującego w  Urzędzie.
3. Urząd, w dniu poinformowania przez Bezrobotnego o podjęciu przez niego działalności gospodarczej zobowiązany jest wystawić zaświadczenie o  udzielonej pomocy de minimis.
4. Bezrobotny zobowiązany jest przechowywać dokumentację związaną z  otrzymaną pomocą de minimis przez okres 10 lat, licząc od dnia podpisania umowy lub od dnia rozpoczęcia działalności gospodarczej w trakcie obowiązywania umowy.

**Postanowienia końcowe**

§ 12.

1. Strony zastrzegają następujące adresy dla doręczeń:
2. Urząd: ul. Tadeusza Zawadzkiego „Zośki” 11, 82-440 Dzierzgoń;  
   ePUAP: /pupsztum/SkrytkaESP;
3. Bezrobotny:

1. Zmiana ww. adresów nie stanowi zmiany umowy. W przypadku zmiany adresu, strona, której zmiana dotyczy jest zobowiązana do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie drugiej strony w formie pisemnej. Niewywiązanie się z obowiązku poinformowania o zmianie adresu, skutkuje uznaniem korespondencji wysłanej na ostatni znany stronie adres, za doręczoną.

§ 13.

Umowa jest jawna i podlega udostępnianiu na zasadach określonych w ustawie z  dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, z zastrzeżeniem danych osobowych Bezrobotnego, które nie będą udostępniane osobom nieupoważnionym.

§ 14.

1. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy:
2. ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia;
3. Kodeksu cywilnego;
4. Kodeksu postępowania cywilnego.

§ 15.

Spory wynikłe na tle stosowania i interpretacji niniejszej Umowy, Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Urzędu.

§ 16.

Umowa została sporządzona w dwóch jednolitych egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Bezrobotny i jeden Urząd.

Bezrobotny Urząd

Załącznik nr 1 Wzór oświadczenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 2,

Załącznik nr 2 Wzór oświadczenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 1

Sporządziła: Monika Banach