

## Weryfikacja konta organizacji:

1. Weryfikacja konta organizacji możliwa jest po zalogowaniu się na stronie [praca.gov.pl](http://praca.gov.pl) i po zmianie kontekstu pracy na „organizacja”.
2. W celu weryfikacji konta, zaloguj się na konto osoby fizycznej, kliknij na przycisk z imieniem i nazwiskiem, wybierz z listy opcję „Zmiana kontekstu” i kliknij na nazwę organizacji.
3. Następuje zmiana kontekstu pracy. Będzie to widoczne w prawym górnym rogu. Pod swoim imieniem i nazwiskiem będziesz już widział: kontekst: „nazwa firmy”, a nie jak do tej pory „kontekst: osoba fizyczna”.
4. Następnie w zakładce „Usługi elektroniczne” wybieramy: „Wnioski o usługi i świadczenia z urzędu” -> „Wnioski pozostałe” -> „Wniosek o weryfikację konta organizacji i kont reprezentantów”,
5. Pojawi się okno adresata, gdzie z listy bądź ręcznie wpisujesz nazwę właściwego urzędu pracy, do którego chcesz wysłać wniosek o weryfikację (w naszym przypadku Powiatowy Urząd Pracy w Sztumie z siedzibą w Dzierzgoniu) i klikamy dalej.
6. Jeśli nie widzisz opcji wyboru urzędu, zweryfikuj informacje w oknie "Domyślny urząd".
7. Uzupełnij brakujące dane i pamiętaj, że w pkt 4 „Reprezentowany przez” należy wskazać osobę, która ma zostać reprezentantem **zweryfikowanym**. Osoba ta musi być już reprezentantem organizacji na portalu.
8. W przypadku gdy nie widzisz w dokumentach rejestrowych jako osoba uprawniona do reprezentacji bądź reprezentujesz instytucję publiczną lub składasz wniosek jako pełnomocnik, musisz dołączyć do wniosku skan pełnomocnictwa lub inny dokument wskazujący, że jesteś osobą uprawnioną do reprezentowania organizacji.
9. Po uzupełnieniu danych klikamy dalej.
10. Następnie należy podpisać i wysłać wniosek.
11. PUP po otrzymaniu elektronicznego wniosku zweryfikuje reprezentanta i organizację.